

YÖNETMELİK

Düzce Üniversitesinden:

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Düzce Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Düzce Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- Dekan: Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- Hastaneler Başmüdürü: Hastanenin idari, mali ve teknik konularında, planlama, örgütlenme, koordinasyon ve denetim gibi temel yönetim işlevlerinde yetkili olup, Merkez Müdürlüğüne (Başhekim) karşı sorumlu olan kişiyi,
- Hastane Müdürü: Hastaneler Başmüdürlüğüne bağlı olarak görev yapan kişileri,
- Merkez (Hastane): Düzce Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin,
- Merkez Müdürü (Hastane Başhekim): Merkezin Müdürünü,
- Merkez Müdür Yardımcısı (Başhekim Yardımcısı): Merkezin Müdür Yardımcısını,
- Rektör: Düzce Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: Düzce Üniversitesi Senatosunu,
- Tıp Fakültesi: Düzce Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- Üniversite: Düzce Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı, Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; sağlık hizmetleri ile ilgili tüm alanlarda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile muayene, teşhis ve tedavi için Merkeze başvuran hastaların ayakta veya yataklı tetkik ve tedavilerinin en iyi şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktır.

Yönetim organları

MADDE 6 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Merkez Müdürü,
- Yönetim Kurulu,
- Danışma Kurulu.

Merkez müdürü ve görevleri

MADDE 7 – (1) Merkez Müdürü; Tıp Fakültesinde tam gün görev yapan öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir veya Rektör tarafından süresi dolmadan da değiştirilebilir.

(2) Merkez Müdürlüğüne çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Tıp Fakültesi öğretim üyeleri arasından en az üç kişi merkez yardımcı (başhekim yardımcı) olarak, Rektör onayı ile üç yıl süre için görevlendirilir ve aynı usulle süresi dolmadan görevden alınabilir. Merkez Müdürü değiştiğinde merkez yardımcıların da görev süresi sona erer.

(3) Merkez işleyişini hızlandırmak ve hizmet koordinasyonunu sağlamak açısından tercihen Merkez Müdürü veya yardımcılarından biri Hastane ile ilgili döner sermaye satın alma komisyonu başkanı olarak Rektör tarafından görevlendirilir.

(4) Merkez Müdürü, görevinin başında bulunmadığı zamanlarda kendisine merkez yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Merkez Müdürü görevlendirilir.

(5) Merkez Müdürü; ilgili mevzuat uyarınca Merkezi, eğitim-öğretim ve tıbbi araştırmalar için en üst düzeyde uygulama alanı durumuna getirmekle ve Merkez hizmetlerinin kaliteli, verimli ve ekonomik olarak

gerçekleştirilmesini sağlamakla yetkili ve Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(6) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Klinik, poliklinik, acil servis, eczane, ameliyathane, tanı ve araştırma laboratuvarları, diyet, hasta kabul ve çıkarma, teşhis, tedavi, bakım ve diğer hizmet birimlerinin düzenli ve uyumlu biçimde çalışmasını sağlamak ve bunun için gerekli fiziki şartlar, cihaz, donanım, personel ve hizmet içi eğitim gibi alt yapı olanaklarını oluşturmak, planlama, koordinasyon ve denetim işlemlerini yürütmek ve bu amaçla yapılacak işlemleri düzenlemek,
- b) Tıp Fakültesi anabilim dallarının belirlediği ve bölüm başkanlıklarının onayladığı çalışma programları dahilinde, Merkez hizmetleri ve çalışma düzeni hakkındaki esasları belirlemek, en iyi hizmeti vermek için klinik ve diğer birimlerin görüşünü aldıktan sonra yapılacakları koordine etmek, çalışma planlarının uygulanışını denetlemek,
- c) Merkeze bağlı tüm idari, sağlık, teknik ve diğer yardımcı hizmetler personelinin istihdam, yönetim ve denetimini yapmak; mesai ve mesai dışı çalışma düzenini planlamak ve denetlemek,
- ç) Her yıl başında Merkezin bütçe, ödenek donanım ve kadro ihtiyacını Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe sunmak,
- d) Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili döner sermaye hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak,
- e) Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak, Merkezin yurt içinde ve dışında benzer veya ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmasını sağlamak üzere Rektörlüğe önerilerde bulunmak,
- f) Yönetim Kurulunun görüş ve önerilerini değerlendirerek Hastanede hizmet verecek birim ve komiteleri oluşturmak,
- g) İlgili diğer mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak.

Yönetim kurulu ve görevleri

MADDE 8 – (1) Yönetim Kurulu; Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı, Dekan, Merkez Müdürü, cerrahi, dahili ve temel tıp bilimleri bölüm başkanları ve tercihen Üniversitenin hukuk, işletme, sağlık kurumları yöneticiliği gibi alanlardan Rektör tarafından bir yıl için görevlendirilecek toplam en fazla iki öğretim üyesinden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu başkanı Rektördür. Rektörün katılmadığı toplantılarda başkanlığa ilgili Rektör Yardımcısı vekâlet eder. Dekan veya Yönetim Kurulu üyesi olan bölüm başkanları bulunmadığı zamanlarda yerine vekili katılır. Rektörün görevlendirdiği öğretim üyeleri tekrar görevlendirilebilir. Üyeler görev sürelerinden önce ayrılırlarsa yerlerine aynı yöntem ve aynı süre ile yeni üyeler görevlendirilir. Yönetim Kurulu ayda en az bir defa olağan, Başkan veya en az iki üyenin gündemi belirten yazılı yada sözlü başvurusu halinde ise iki gün içinde olağanüstü olarak Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında toplanır. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Yönetim Kurulunun raportörlüğünü Hastaneler Başmüdürü, olmaması halinde Hastane Müdürü yapar. Hastane Başmüdürü ya da Hastane Müdürünün oy hakkı olmaz.

(3) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) İlgili mevzuat ve Danışma Kurulunun alacağı öneriler doğrultusunda Merkezin yönetimi için gerekli kararları almak, Merkezin yönetiminde Merkez Müdürüne yardımcı olmak,
- b) Merkezde sağlık hizmetleri, eğitim ve araştırma faaliyetlerini sağlayacak ve geliştirecek alt yapı imkanlarının oluşmasını planlamak,
- c) Merkezde faaliyette bulunan klinik ve laboratuvar birimlerinin, idari ünitelerin ve kurulan yeni üniteler ile komitelerin rasyonel çalışması için gerekli çalışma plan ve programları hazırlamak ve koordinasyonu sağlamak,
- ç) Hastane bünyesinde bulunan acil servis, kan bankası, ameliyathane, yoğun bakım sorumlulukları, enfeksiyon kontrol komitesi ve benzeri birimler ile yeni oluşturulacak birim ve komite başkanlıklarını Rektörün onayına sunulmak üzere belirlemek,
- d) İlgili mevzuatla verilen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

Danışma kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (1) Danışma Kurulu; Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı, Dekan, Merkez Müdürü, merkez müdür yardımcıları, dahili, cerrahi, temel tıp bilimleri bölüm başkanları ve her bölüm başkanlığından uygun görülecek birer araştırma görevlisi, Hastane Başmüdürü ve hastane müdürü, döner sermaye harcama yetkilisi, döner sermaye işletme müdürü, Sağlık Yüksekokulu Müdürü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü, başhemşire ile Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü ve Tıp Fakültesi son sınıf öğrencilerinden Dekanlık ve Müdürlük tarafından uygun görülecek birer kişiden oluşur.

(2) Danışma Kurulu başkanı Rektördür. Rektörün katılmadığı toplantılarda başkanlığa ilgili Rektör Yardımcısı vekâlet eder. Toplantıya katılmayan üyenin yerine vekili katılır. Danışma Kurulunca gerekli görülen hallerde, görüşlerine başvurmak için anabilim dalı başkanları ve Üniversitede görevli akademik veya idari personel toplantıya çağrılabilir. Ancak toplantıya katılan bu kişilerin oy hakkı olmaz. Danışma Kurulu her öğretim yılı başında ve sonunda yılda en az iki kez Başkanın uygun göreceği zamanda toplanır. Başkanın veya en az iki üyenin gündemi belirten yazılı ya da sözlü başvurusu halinde ise iki gün içinde olağanüstü olarak Rektör veya Rektör Yardımcısı başkanlığında toplanır. Danışma Kurulu, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Danışma Kurulunun aldığı tüm kararlar tavsiye niteliğindedir.

(3) Danışma Kurulu; Merkezin amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli planlamaları ve uygulamaları değerlendirir, Merkezin çalışma alanlarına ilişkin döner sermaye hizmetlerinin geliştirilmesi konusunda Yönetim Kurulunca değerlendirilmek üzere tavsiye niteliğinde kararlar alır, Merkez Müdürünün önerdiği ve bunlardan Başkanın görüşülmesini istediği konuları karara bağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**Çeşitli ve Son Hükümler****Merkez ünitelerinin ve birimlerinin çalışma usul ve esasları**

MADDE 10 – (1) Merkez ve Merkeze bağlı olarak çalışan sağlık hizmetleri ile ilgili servis, poliklinik, laboratuvar ve benzeri birimler ile Merkezin idari birimleri, yürüttükleri hizmetler açısından Merkez Müdürüne karşı sorumludur.

(2) Anabilim dallarına ait servis ve poliklinik, laboratuvar, yoğun bakım ve benzeri birimlerin çalışma düzeni ve işleyişinden ilgili anabilim dalı başkanları sorumludur. Anabilim dalı başkanları tüm Hastane hizmetlerine ait bu işleyişten aynı zamanda Merkez Müdürüne karşı sorumludur.

Personel ihtiyacı

MADDE 11 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi ile 23/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili hükümleri uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

(2) Merkez Müdürünün teklifi üzerine Yönetim Kurulu kararıyla; Hastane hizmetlerinin verimlilik ve etkinliğinin artırılması, hizmet kontrolünün sağlanması ve değerlendirilmesi ile ilgili konularda komite ya da komisyonlar Rektör onayı ile kurulabilir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 12 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 13 – (1) 24/4/2008 tarihli ve 26856 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Düzce Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Düzce Üniversitesi Rektörü yürütür.