

YÖNETMELİK

Düzce Üniversitesinden:

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Düzce Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen lisansüstü eğitim ve öğretim esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Düzce Üniversitesine bağlı enstitülerde yürütülen ve tezlî ve tezsiz yüksek lisans, ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesine yönelik tezsiz yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan lisansüstü eğitim-öğretime ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

Akademik yarıyıl: Senato tarafından kabul edilen bir akademik takvim yarıyılı,

ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Giriş Sınavını,

Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve yüksek lisans tezi, doktora tezi, sanatta yeterlik tezi ve uygulaması çalışmaları dönemlerinde rehberlik etmek üzere Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim elemanını,

ç) Doktora yeterlik/sanatta ön yeterlik komitesi: Program yürütme kurulunun önerisi Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanının uygun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile kurulan, üç yıl süreyle görev yapan, Üniversitenin öğretim üyeleri içinden seçilen beş üyeden oluşan ve yeterlik/ön yeterlik sınavlarını düzenleyen ve yürüten komiteyi,

d) Enstitü: Düzce Üniversitesine bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,

e) Enstitü anabilim/anasanat dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde Enstitü için tanımlanan enstitü anabilim/anasanat dalını,

f) Enstitü anabilim/anasanat dalı akademik kurulu: Enstitü anabilim ya da anasanat dalının, lisansüstü düzeyde ders veren ve/veya tez yöneten, tam zamanlı öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

g) Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı: Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde tanımlanan başkanı,

ğ) Enstitü Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları ve Enstitüde öğretim programları bulunan ve/veya ortak öğretim programı yürüten Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,

h) Enstitü Yönetim Kurulu: Enstitü müdürünün başkanlığında, Enstitü müdür yardımcıları, Enstitü müdürü tarafından önerilen altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,

ı) Eş danışman: Tez çalışmasının niteliğinin gerektirdiği durumlarda atanan ikinci danışmanı,

i) KPDS: Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını,

j) Kredi: Kredili bir lisansüstü dersinin yarıyıl kredi değeri; bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama, atölye çalışması ya da laboratuvar saatinin yarısının toplamını,

k) Lisansüstü ikinci öğretim programı: Mesai saatleri dışında yapılan, ücreti Üniversite tarafından belirlenen öğretim programını,

l) Öğrenci kabul komisyonu: Her akademik yarıyıl öncesi program yürütme kurulu ve Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığınca önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla onaylanan, Üniversitenin öğretim üyeleri içinden seçilen en az üç asil ve iki yedek öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisinden oluşan komisyonu,

m) Öğretim: Bu Yönetmelikte belirtilen tüm eğitim-öğretim etkinliklerini,

n) ÖSYM: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezini,

o) Program: Yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli içerikte zorunlu ve seçmeli dersler ile doktora yeterlik/sanatta ön yeterlik sınavı, tez ve uygulamalarını,

- ö) Program akademik kurulu: Aynı Enstitü anabilim/anasanat dalında birden çok program olduğu durumlarda her program için kurulan kurulu,
- p) Program koordinatörü: Program akademik kuruluna ve yürütme kuruluna başkanlık eden öğretim üyesini,
- r) Program yürütme kurulu: Üç veya beş kişiden oluşan ve üç yıl süreyle görev yapmak üzere kurulan, ilgili lisansüstü programın yürütülmesinden sorumlu olan kurulu,
- s) Rektör: Düzce Üniversitesi Rektörünü,
- ş) Senato: Düzce Üniversitesi Senatosunu,
- t) Tez: Yüksek lisans tezi, doktora tezi/sanatta yeterlik tezi ve uygulamasını,
- u) TUS: Tıpta Uzmanlık Sınavını,
- ü) Üniversite: Düzce Üniversitesini,
- v) ÜDS: Üniversitelerarası Kurul Yabancı Dil Sınavını,
- y) ÜYK: Üniversite Yönetim Kurulunu,
- z) YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabulü

Öğrenci kabulü

MADDE 5 – (1) Yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların sağlamaları gereken şartlar şunlardır:

a) Bir lisans diplomasına sahip olmaları ve mezuniyet not ortalamasının en az 100 üzerinden 65 puana veya 4.00 tam not üzerinden 2.00'ye, ALES'den başvurdukları programın puan türünde en az 55 standart puan almış olmaları gerekir. YÖK tarafından ALES 55 taban puanına karşılık gösterilen GMAT (Graduate Management Admission Test) veya GRE (Graduate Record Examinations) sınav sonuçları da kabul edilir.

b) Adayların, başvuru için üç adet referans mektubu ile neden yüksek lisans yapmak istediğini belirten bir kompozisyonu teslim etmeleri gerekir.

c) Yüksek lisans programlarına başvuran adayların yabancı dil bilgi düzeyleri; KPDS, ÜDS, Üniversitelerarası Kurulca denkliği kabul edilmiş dil sınavlarından birisi veya Üniversite tarafından yapılan yabancı dil yeterlik sınavı (DÜYDYS) sonuçlarına göre belirlenir. Yüksek lisans programlarına kabul edilebilmek için 100 tam not üzerinden KPDS, ÜDS ve DÜYDYS için en az 50 almak gerekir.

ç) Yüksek lisans programlarına öğrenci kabulünde, ALES sınavı sonucu %50, bilim sınavı sonucu %30, 100 üzerinden ifade edilen lisans not ortalaması %10 ve mülakat değerlendirme sonucu %10 ağırlıklı olarak değerlendirmeye alınır. Yapılan değerlendirme sonucunun en az 100 üzerinden 55 olması gerekir. Ancak Güzel Sanatlar Fakültesi ile Konservatuara öğrenci kabulünde ALES'e girmiş olma koşulu aranmaz.

(2) Doktora programına başvurabilmek için adaylarda aranan şartlar şunlardır:

a) Bir lisans veya yüksek lisans diplomasına, hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli Tıp, Diş Hekimliği ve Veteriner fakülteleri diplomasına, Eczacılık ve Fen Fakültesi lisans veya yüksek lisans derecesine veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları gerekir.

b) ALES'ten başvurduğu programın puan türünde en az 55, lisans diplomasıyla başvuranlar için en az 70 standart puan almış olmaları gerekir.

c) ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan, yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden birinden ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olmaları gerekir.

ç) Doktora programlarına öğrenci kabulünde ALES sınavı sonucu %50, bilim sınavı sonucu %30, 100 üzerinden ifade edilen yüksek lisans, yoksa lisans not ortalaması %10 ve mülakat değerlendirme sonucu %10 ağırlıklı olarak değerlendirmeye alınır. Yapılan değerlendirme sonucunun 100 üzerinden en az 60 olması gerekir. Ancak Güzel Sanatlar Fakültesi ile Konservatuara öğrenci kabulünde ALES'e girmiş olma koşulu aranmaz.

(3) Sanatta yeterlik çalışmasına başvurabilmek için adaylarda aranan şartlar şunlardır:

a) Bir lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmak ve Güzel Sanatlar fakülteleri ile Konservatuvarlar hariç, ALES'in sözel kısmından en az 55, lisans diplomasıyla başvuranların en az 70 standart puan almaları gerekir.

b) ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan, yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden birinden ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almaları gerekir.

c) Sanatta yeterlik programlarına öğrenci kabulünde; ALES puanı ile birlikte, lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ile mülakat/yetenek sınavı/portfolyo incelemesi sonucu değerlendirmeye alınır. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar Enstitü ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Kurulunun kabulü ile Senato tarafından karara bağlanır.

(4) Temel tıp bilimlerinde doktora programlarına başvurabilmek için adaylarda aranan şartlar şunlardır:

a) Tıp fakültesi mezunlarının lisans diplomasına ve en az 60 temel tıp puanına veya ALES'in sayısal kısmından en az 60 standart puana sahip olmaları. Tıp Fakültesi mezunu olmayanların yüksek lisans diplomasına, Diş

Hekimliği ve Veteriner Fakültesi mezunlarının lisans derecesine ve ALES'in sayısal kısmından en az 60 standart puana sahip olmaları gerekir. Temel tıp puanı, TUS'un Temel Tıp Bilimleri Testi-1 bölümünden elde edilen standart puanın 0,7; Klinik Tıp Bilimleri Testinden elde edilen standart puanın 0,3 ile çarpılarak toplanması ile elde edilir.

b) ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan, yabancı uyruklu öğrenciler için ana dilleri dışında İngilizce, Fransızca ve Almanca dillerinden birinden ÜDS'den en az 55 puan veya Üniversitelerarası Kurulca kabul edilen bir sınavdan bu puana eşdeğer bir puan almış olmaları gerekir.

c) Doktora programlarına öğrenci kabulünde temel tıp puanı veya ALES puanı ile birlikte lisans ve/veya yüksek lisans not ortalaması ve mülakat sonucu da değerlendirmeye alınır. Bu değerlendirmeye ilişkin hususlar ile başvuru için adayların sağlaması gereken referans mektubu, neden doktora yapmak istediğini belirten kompozisyon, uluslararası standart sınavlar gibi diğer belgeler Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Kurulunun kabulü ile Senato tarafından karara bağlanır.

(5) Aday başvuruları ve kayıtlarla ilgili tüm bilgiler Üniversite tarafından duyurulur. Lisansüstü programlarına aday başvuruları ilgili Enstitü müdürlüğüne yapılır. Adayların, başvuru için duyuruda belirtilen belgeleri belirlenen süre içerisinde eksiksiz olarak ilgili Enstitüye teslim etmeleri gerekir.

(6) Adayların lisans ve/veya yüksek lisans başarı düzeyleri, ALES genel puanı ve yabancı dil bilgi düzeyleri Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından değerlendirilerek yabancı dilde başarılı bulunanlar bilim sınavına ve/veya mülakata alınır. Bu sınavda başarılı bulunanlar, lisansüstü programlarına kabul edilir. Kesin sonuçlar, ilgili Enstitü tarafından açıklanır.

Bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulü

MADDE 6 – (1) Yüksek lisans ve doktora programlarında lisans derecesini başvurdıkları yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlardan almış olan adayların programlara uyumlarını sağlamak amacı ile Senatonun kabul ettiği esaslar çerçevesinde bilimsel hazırlık programı uygulanır. Bu programa alınacak öğrencilerin lisans veya yüksek lisans başarı düzeyleri, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından bitirdikleri yükseköğretim kurumlarında izledikleri lisans veya yüksek lisans programlarının kapsamı değerlendirilerek belirlenir.

(2) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen bir yüksek lisans öğrencisinin ders programı lisans seviyesindeki derslerden, doktora ve sanatta yeterlik öğrencisinin ders programı lisans ve yüksek lisans seviyesindeki derslerden oluşur. Bu programda alınacak olan dersler, yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçmez.

(3) Bilimsel hazırlık programındaki öğrenciler, bilimsel hazırlık dersleri ile birlikte ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü programına yönelik dersler de alabilir.

(4) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok bir takvim yılıdır. Bu süre yarıyıl izinleri dışında uzatılmaz. Bu sürede programı tamamlayamayan öğrencilerin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dahil edilmez.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü

MADDE 7 – (1) Bir yükseköğretim kurumundaki lisansüstü programına kayıtlı olup, bu programda en az bir yarıyılı başarıyla tamamlayan öğrenciler, süresi içinde gerekli belgelerle başvurmak koşuluyla, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla ve bu kararda, öğrencinin kabul edildiği programdaki ders yükümlülüklerinin hangilerinden muaf tutulacağı belirtilerek Üniversitede yürütülen lisansüstü programlarının herhangi bir aşamasına yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yabancı uyruklu öğrenci kabulü

MADDE 8 – (1) Yabancı uyruklu öğrencilerin lisansüstü programlarına kabulü de bu Yönetmelikte belirtilen esaslara göre yapılır.

Özel öğrenci kabulü

MADDE 9 – (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya son sınıf öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini artırmak isteyenler, ilgili öğretim elemanının ve Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla lisansüstü derslerine özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

(2) Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(3) Özel öğrencilerin alacakları dersler için yatıracakları ücret Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

(4) Özel öğrenci statüsü her yarıyılı en çok üç ders almak koşuluyla, en fazla iki yarıyıldır. Öğrencinin asıl öğrenci statüsüne geçmesi halinde, intibakı Enstitü anabilim dalının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılır.

(5) Özel öğrencilerin asıl öğrenci statüsüne geçebilmesi için bu Yönetmelikte yer alan öğrenci kabulü ile ilgili koşulları yerine getirmiş olmaları gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim Yılı, Değerlendirme, İzin ve İlişik Kesmeye İlişkin Esaslar

Eğitim-öğretim yılı

MADDE 10 – (1) Lisansüstü eğitim-öğretim yılı, Üniversitenin akademik takvimi ile belirlenir.

Devam zorunluluğu

MADDE 11 – (1) Öğrencilerin bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmeleri için; derslerin teorik bölümüne %70, uygulamalarına ise %80 oranında devam etmeleri zorunludur.

Lisansüstü derslerin kredi değerleri

MADDE 12 – (1) Bir lisansüstü dersin kredi değeri, dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama saatinin yarısının toplamıdır. Lisansüstü derslerin kredi değerleri ve hangi derslerin kredisiz olacağı, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Kurulu kararıyla belirlenir. Seminer, uzmanlık alanı, dönem projesi ve tez çalışması dersleri kredisiz derslerdir.

Ders sınavları ve değerlendirme

MADDE 13 – (1) Öğrenciler ara sınav ve/veya yarıyıl içi çalışmalarından başka yarıyıl sonu sınavına ve/veya yarıyıl proje çalışması değerlendirmesine alınır. Yarıyıl sonu sınavları, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen ve duyurulan yer ve zamanlarda yapılır. Öğrenciye verilecek yarıyıl sonu ders notu; ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavı ve/veya yarıyıl sonu proje çalışması değerlendirmesi ile dönem içi çalışmaları ve derse devamı göz önünde tutularak öğretim elemanı tarafından takdir olunur. Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından haklı ve geçerli görülen bir nedenle herhangi bir sınava giremeyen öğrenciye mazeret sınavı verilir.

Ders notları

MADDE 14 – (1) Öğrencilere, aldıkları her ders için yarıyıl sonunda öğretim elemanı tarafından ders notu olarak verilecek harf notları şunlardır:

<u>Puan</u>	<u>Yarıyıl Ders Notu</u>	<u>Katsayı</u>
90-100	AA	4.0
85-89	BA	3,5
80-84	BB	3.0
75-79	CB	2,5
70-74	CC	2.0
65-69	DC	1,5
60-64	DD	1.0
50-59	FD	0.5
49 ve aşağısı	FF	0

(2) Ortalamaya katılmayan notlar ve tanımları şunlardır:

a) E: Eksik. (E) notu, yarıyıl içinde başarılı olduğu halde hastalık veya geçerli başka bir nedenle ders için gerekli koşulları tamamlayamayan öğrencilere öğretim elemanı tarafından verilir. Öğrenci, herhangi bir dersten (E) notu aldığı takdirde, notların ilgili enstitüye teslimi tarihinden itibaren onbeş gün içinde eksikliklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde (E) notu kendiliğinden (FF) notu haline gelir. Bu süre, uzayan bir hastalık veya benzeri hallerde öğrencinin başvurusu, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla bir sonraki kayıt döneminin başlangıcına kadar uzatılabilir.

b) YT: Yeterli. (YT) notu, kredisiz olarak alınan derslerden başarılı olma durumunda verilir. Ayrıca Üniversite dışındaki diğer üniversitelerden nakil yoluyla gelen öğrencilere evvelce almış oldukları ve denklikleri anabilim dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunca kabul edilen dersler için verilir.

c) YZ: Yetersiz. (YZ) notu, tez çalışmalarını başarıyla sürdüremeyen öğrencilere verilir. (YZ) notu, ayrıca, kredisiz olarak alınan dersler ve Üniversite dışındaki diğer üniversitelerden alınan dersler için, başarısız olma durumunda verilir.

ç) S: Sürmekte olan. (S) notu, tez çalışmalarını başarıyla sürdürmekte olan öğrencilere verilir.

d) M: Muaf. (M) notu, Üniversite dışındaki diğer üniversitelerden yatay geçiş yaparak gelen öğrencilerin daha önce almış oldukları ve denklikleri kabul edilerek ders yüküne sayılan dersler için veya ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından uygulanan muafiyet sınavı sonucunda muaf olunan dersler için verilir.

e) NK: Not ortalamasına katılmayan. (NK) notu, öğrencinin kayıtlı olduğu program veya programların not ortalamasına katılmamak koşuluyla aldığı dersleri tanımlamak üzere verilir. Bu statüdeki dersler öğrencinin kayıtlı olduğu program veya programlarla ilgili ders saydırma işlemlerinde kullanılmaz.

f) DZ: Devamsızlık nedeniyle başarısız. (DZ) notu, derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getiremediği için başarısız olan öğrencilere öğretim üyesi tarafından verilir. (DZ) notu, not ortalamaları hesabında (FF) notu işlemi görür.

(3) Yarıyıl sonu ders notları ilgili enstitüye verildiği anda kesinleşir ve Enstitü tarafından açıklanır.

Notlara itiraz

MADDE 15 – (1) Enstitü tarafından açıklanan yarıyıl sonu ders notlarına ilişkin herhangi bir itiraz yapılması halinde; düzeltme işlemi, öğretim elemanının başvurusu üzerine, ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından karara bağlanır. Yarıyıl sonu sınavlarından sonra verilen notlarla ilgili düzeltmelerin en geç ertesi yarıyıl kayıt süresi içinde tamamlanmaları gerekir.

Not ortalamaları

MADDE 16 – (1) Öğrencilerin başarı durumu her dönem sonunda ağırlıklı yarıyıl not ortalamaları hesaplanarak belirlenir. Ağırlıklı yarıyıl ortalaması, yarıyıl içinde alınmış derslerin harf notu karşılığı katsayılar ile derslerin kredi değerlerinin çarpılıp toplanmasıyla elde edilen sayının krediler toplamına bölünmesiyle hesaplanır. (DZ) notu alınmış derslerin kredileri de kredi toplamına eklenir. Bu ortalama virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Ağırlıklı genel not ortalaması, öğrencinin lisansüstü programına kabul edilmişinden itibaren aldığı ve bu lisansüstü programda geçerli olan ders yükü kredi toplamına karşılık gelen dersler dikkate alınarak hesaplanır. Genel not ortalamasına, tekrar edilen derslerden alınan en son not katılır. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir. Bilimsel hazırlık programında alınan derslerin notları lisansüstü not ortalamalarına katılmaz.

İzinler

MADDE 17 – (1) Öğrenciler eğitim-öğretimlerine katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, yurt dışı eğitim, staj, araştırma gibi olanakları elde ettiklerinde veya kabul edilebilir bir nedenle öğrenimlerine ara vermek zorunda olduklarında; bunları belgelendirmeleri koşuluyla kendilerine izin verilebilir. Bu nedenlerle öğrenim süreleri danışmanlar ile Enstitü anabilim dalı başkanlarının uygun görmesi koşuluyla, Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile en çok dört yarıyıl kadar uzatılabilir.

(2) Uzatılan bu süreler sonunda kaydını yenilemeyen öğrencilerin Enstitü ile ilişkileri kesilir.

Ders saydırma

MADDE 18 – (1) Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş, daha önceki lisansüstü programından ders saydırma ve muafiyet sınavı sonucunda bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları Enstitü anabilim dalı başkanlığı önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

İlişik kesme

MADDE 19 – (1) Lisansüstü öğretim öğrencilerinin aşağıdaki durumlarda kayıtlı oldukları programlardan ilişkileri kesilir:

- İlk yarıyıl sonunda dönem not ortalaması 2,00'den az olan öğrencilerin,
- İkinci ve daha sonraki yarıyıllarda genel not ortalamaları 2,50'den az olan öğrencilerin,
- Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen ders yükünü tezli yüksek lisans ve doktora programlarında dört, tezsiz yüksek lisans programlarında altı, lisans diploması ile öğrenci alan programlarda altı yarıyıldan fazla tamamlayamayan ve/veya programların süresi sonunda genel not ortalaması 3,00'ün altında olan öğrencilerin,
- Yüksek lisans veya doktora tez çalışması ile ilgili değerlendirme notu, üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez (YZ) notu olarak takdir olunan öğrencilerin,
- Tezi, temsili, resitali, sergisi, proje çalışması jüri tarafından reddedilen öğrencilerin,
- Doktora/sanatta yeterlik tezi/sanatta yeterlik eseri çalışması raporu tez izleme jürisi tarafından üst üste iki defa ya da toplam üç defa başarısız kabul edilen öğrencilerin,
- Düzeltilmiş tezi jüri tarafından kabul edilmeyen öğrencilerin,
- Doktora yeterlik sınavında ikinci kez başarısız olan doktora öğrencilerinin,
- Tez önerisi ikinci kez reddedilen doktora öğrencilerinin,
- Programını süresi içinde tamamlayamayan lisansüstü öğrencilerinin.

Ders tekrarı

MADDE 20 – (1) Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az (CC), doktora öğrencisinin ise (CB) notu almış olması gerekir. Öğrenciler ders tekrarı yapabilir. Ders tekrarında başarısız oldukları dersleri veya bu derslere Enstitü anabilim dalı başkanlığınca eşdeğer kabul edilen dersleri alabilirler. Öğrenciler, genel not ortalamalarını yükseltmek amacıyla başarılı oldukları dersleri tekrarlayabilir veya bu derslere Enstitü anabilim dalı başkanlığınca eşdeğer kabul edilen dersleri alabilir. Ancak, tekrarlanacak derslerle ilgili olarak yarıyıl başında Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından ilgili Enstitüye bilgi verilmesi gerekir.

Diploma eki

MADDE 21 – (1) Mezun olan öğrencilere diploma ile birlikte, talepleri halinde tamamlayıcı bir belge olan diploma eki verilir. Diploma ekinde diplomada yer alan bilgiler ve alınan derece ile ilgili bilgiler, derecenin düzeyi, içeriği ve kullanım alanları, ulusal eğitim sistemi ve Üniversitenin eğitim ve değerlendirme sistemi gibi bilgilere yer verilir. Diploma ekinin dili İngilizce'dir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Yüksek Lisans Programı**

Yüksek lisans programı

MADDE 22 – (1) Yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi Enstitü anabilim dallarında ve nasıl yürütüleceği ilgili Enstitü Kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile belirlenir.

Tezli yüksek lisans programının amacı

MADDE 23 – (1) Tezli yüksek lisans programının amacı; öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama, sanat alanında sanat yapıtlarını yorumlama, değerlendirme ve üretme yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

Tezli yüksek lisans programının süresi ve ders yükü

MADDE 24 – (1) Tezli yüksek lisans programına kabul edilen öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri Enstitü anabilim dalı başkanlığınca yürütülür. Tezli yüksek lisans programı; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci, en geç üçüncü yarıyılın başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

(2) Tezli yüksek lisans programını tamamlama süresi dört yarıyıldır. Bu Yönetmelikte belirtilen tüm yükümlülüklerini yerine getiren öğrenciler daha kısa sürede programı tamamlayabilir.

(3) Öğrenci, yüksek lisans programında lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans dersleri alabilir. Ancak lisans derslerinden en çok iki tanesi, ders yüküne ve yüksek lisans kredisine sayılabilir.

(4) Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla bitiren, ancak tez çalışmasını dördüncü yarıyıl sonuna kadar tamamlamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için, her seferinde bir yarıyıl olmak üzere toplam iki yarıyıl ek süre verilebilir.

(5) Öğrenci, lisans programının mezuniyet yılında aldığı lisansüstü dersleri, lisans diploması almak için zorunlu kredi hesabında yer almaması koşuluyla, lisansüstü zorunlu kredi yüküne saydırabilir.

(6) Öğrenci, Enstitü anabilim dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından ders yükü kredi toplamının üçte biri kadar olmak koşuluyla lisansüstü dersler alabilir.

(7) Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen ders yükünü başarıyla tamamlayan öğrencinin alacağı fazla dersler genel not ortalamasına katılmaz, ancak not belgesinde belirtilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 25 – (1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenciye en geç ikinci yarıyıl sonuna kadar ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla tez danışmanı atanır. Tez danışmanları, öğretim üyeleri veya doktora derecesi almış öğretim görevlileri arasından seçilir. Yüksek lisans tezinin niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir. Tez danışmanı ve ikinci tez danışmanı atanma ve değiştirme koşulları Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler ile birlikte yürütülen programlarda diğer üniversite tarafından atanan danışman ikinci tez danışmanı olarak kabul edilir.

(2) Öğrenci, danışman atanmasını izleyen dönem başından itibaren her yarıyıl, tez çalışmasına ve açıldığı takdirde kendi tez danışmanının uzmanlık alanı dersine kayıt yaptırmak zorundadır.

(3) Bir öğretim elemanı aynı anda en fazla üç yüksek lisans öğrencisinin tez danışmanı olabilir.

Yüksek lisans tezinin sonuçlanması

MADDE 26 – (1) Yüksek lisans tez çalışmasını bu Yönetmeliğin 24 üncü maddesinin birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında belirtilen süreler içinde tamamlayan öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde Türkçe veya eğitim- öğretilimi yabancı bir dilde yürüten anabilim dalı öğrencileri için yabancı dilde yazmak ve tezini jüri önünde Türkçe veya eğitim-öğretilimi yabancı bir dilde yürüten anabilim dalı öğrencileri için yabancı dilde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Tez danışmanınca tezi kabul edilen öğrenci, tez sınavına girmek için Enstitü anabilim dalı başkanlığına başvurur. Enstitü anabilim dalı başkanlığı, tez jürisi önerisiyle birlikte tezin, ilgili Enstitü tez yazım kılavuzuna uygun olarak bilgisayarla yazılmış fakat ciltlenmemiş bir kopyasını ilgili Enstitüye iletir.

(3) Enstitü anabilim dalı başkanlığınca önerilen yüksek lisans tez jürisi Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri yükseköğretim kurumu içindeki başka bir Enstitü anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan alanla ilgili olmak üzere üç veya beş üyeden oluşur. Jürinin üç üyeden oluşması durumunda, ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

(4) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve dinleyicilere açıktır.

(5) Sınav sonunda jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla verir. Jüri kararı, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde

yeniden savunur. Bu öğrenciler, uzatma aldıkları yarıyla kayıt yaptırmak zorundadır.

Tezli yüksek lisans diploması

MADDE 27 – (1) Diğer koşulları da yerine getirmek kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını başarılı olduğu tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili Enstitü müdürlüğüne teslim edilen ve tezi Estitüce uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

Tezsiz yüksek lisans programının amacı

MADDE 28 – (1) Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı lisansüstü ikinci öğretim olarak da yürütülebilir.

Tezsiz yüksek lisans programının süresi ve ders yükü

MADDE 29 – (1) Tezsiz yüksek lisans programı; toplam 30 krediden az olmamak koşuluyla en az on adet ders ile dönem projesinden oluşur. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıl dönemi projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında, Enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya doktoralı öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

(3) Öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri danışmanı, danışman atanıncaya kadar ise ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(4) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır.

(5) Tezsiz yüksek lisans programında öğrenci, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans dersleri alabilir. Ancak bu derslerden en çok üç tanesi, ders yüküne ve yüksek lisans kredisine sayılabilir.

(6) Öğrenci, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından ders yükü kredi toplamının üçte biri kadar olmak koşuluyla lisansüstü dersleri alabilir.

Tezsiz yüksek lisans diploması

MADDE 30 – (1) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur. Lisans diplomasını aldığı dalda yüksek lisans programını tamamlayan öğrencinin diplomasında, varsa meslek unvanı da yazılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Yetiştirilmesine Yönelik Programlar

Ortaöğretim alan öğretmenliği yetiştirilmesine yönelik programlar

MADDE 31 – (1) Ortaöğretim alan öğretmenlerinin yetiştirilmesi amacıyla yönelik olarak tezsiz yüksek lisans programı düzenlenebilir. Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen programlardan lisans diploması almış olan öğrencileri; lisans diploması almış oldukları programla ilgili ortaöğretim alanında öğretmen olarak yetiştirmek amacıyla, en çok üç yarıyla eşdeğer bir süreyi kapsayan tezsiz yüksek lisans programları yürütülür. Bu tür yüksek lisans programlarına öğrenci seçimi ve eğitim-öğretimin yürütülme usul ve esasları Senato tarafından belirlenir.

ALTINCI BÖLÜM

Doktora Programı

Doktora programının amacı

MADDE 32 – (1) Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin;

- Bilime yenilik getirme,
- Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

Doktora programının süresi ve ders yükü

MADDE 33 – (1) Doktora programına kabul edilen öğrencinin alacağı derslerin belirlenmesi ve kayıt işlemleri Enstitü anabilim dalı başkanlığınca yürütülür. Bu program; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az 42 kredilik ondört adet ders, yeterlik sınavı tez önerisi tez çalışmasından oluşur. Tez çalışması kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

(2) Doktora programı için gerekli kredi ve dersleri başarı ile tamamlamanın azami süresi yüksek lisans

derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır.

(3) Doktora programının tümünü tamamlama süresi yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıldır. Bu Yönetmelikte belirtilen yükümlülüklerin tümünü yerine getirenler, daha kısa sürede mezun olabilir.

(4) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencilere, ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için, her defasında ikişer yarıyılı geçmemek koşuluyla en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

(5) Doktora programındaki öğrenciler lisans dersleri alabilir, ancak bu dersler ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(6) Öğrenci, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından ders yükü kredi toplamının en fazla üçte biri kadar olmak koşuluyla lisansüstü dersler alabilir.

(7) Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından belirlenen ders ve kredi yükünü tamamlayan öğrencinin alacağı fazla dersler genel not ortalamasına katılmaz, ancak not belgesinde belirtilir.

Doktora programında tez danışmanı atanması

MADDE 34 – (1) Enstitü anabilim dalı başkanlığı her öğrenci için bir tez danışmanı ve danışmanın belirleyeceği bir tez konusunu ilgili Enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu önerisi Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir. Tez danışmanının en geç üçüncü yarıyılın başına kadar atanması zorunludur. Doktora tezinin niteliğinin birden fazla tez danışmanını gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir.

(2) Tez danışmanları öğretim üyeleri arasından seçilir, ikinci tez danışmanının doktora derecesine sahip olması gerekir. Tez danışmanı ve ikinci tez danışmanı atama ve değiştirme koşulları ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığı, Enstitü Kurulu ve/veya Senato tarafından belirlenir.

(3) Öğrenci danışman atanmasını izleyen dönem başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır.

(4) Öğrenci, tez danışmanının açacağı uzmanlık alanı dersine, dersin açıldığı yarıyıldaki kayıt yaptırmak zorundadır.

(5) Bir öğretim elemanı aynı anda en fazla iki doktora öğrencisinin tez danışmanı olabilir.

Doktora yeterlik sınavı

MADDE 35 – (1) Doktora ders yükünü başarıyla tamamlayan ve yeterlik sınavına girmek için başvuran öğrencilerin adları Enstitü anabilim dalı başkanlığınca ilgili Enstitüye bildirilir. Doktora öğrencileri en geç beşinci yarıyılın içinde doktora yeterlik sınavına alınır.

(2) Doktora yeterlik sınavı, Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere yılda iki defa yapılır.

(3) Yeterlik sınavları, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan ve üç yıl süre ile görev yapan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla biri öğrencinin tez danışmanı olmak üzere üç veya beş kişiden oluşan sınav jürileri kurar.

(4) Doktora yeterlik sınavı, öğrencinin ilgili bilim alanındaki yeteneğini ve araştırmaya olan eğilimini belirleyecek yazılı ve sözlü sınavlardan oluşur. Doktora yeterlik sınavı, eğitimini yabancı bir dilde yürüten anabilim dallarında yabancı dilde yapılır.

(5) Doktora yeterlik komitesi, yazılı ve sözlü sınav sonuçlarını birlikte değerlendirerek, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

(6) Doktora yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programıyla ilişkisi kesilir.

(7) Doktora yeterlik komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, aldığı derslere ek olarak en çok üç ders almasını isteyebilir.

Tez izleme komitesi

MADDE 36 – (1) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili Enstitü anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının olması durumunda, ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin oluşturulmasından sonraki yarıyıllarda, ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 37 – (1) Tez izleme komitesi atanmış öğrenci, en geç altı ay içinde, o zamana kadar yaptığı çalışmasını, tez çalışmasının yöntemini ve ileriye yönelik çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi

önünde sözlü olarak Türkçe veya eğitimini yabancı bir dilde yürüten anabilim dalı öğrencileri için yabancı dilde savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az onbeş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddedilmesine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından tez önerisini izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

(3) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin ilgili Enstitü ile ilişkisi kesilir.

(4) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki defa toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki yarıyılı yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması notu komite tarafından yeterli (YT) veya yetersiz (YZ) olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki defa veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora tezinin sonuçlanması

MADDE 38 – (1) Doktora tez çalışmasını bu Yönetmeliğin 33 üncü maddesinin birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında belirtilen sürelerde tamamlayan öğrenci, elde ettiği sonuçları ilgili enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde Türkçe veya eğitimini yabancı bir dilde yürüten anabilim dalı öğrencileri için yabancı dilde yazmak ve tezini jüri önünde Türkçe veya eğitimini yabancı bir dilde yürüten anabilim dalı öğrencileri için yabancı dilde savunmak zorundadır.

(2) Tez danışmanınca tezi kabul edilen öğrenci, tez sınavına girmek için Enstitü anabilim dalı başkanlığına başvurur. Enstitü anabilim dalı başkanlığı, tez jürisi önerisiyle birlikte tezin, ilgili Enstitü tez yazım kılavuzuna uygun olarak bilgisayarla yazılmış fakat ciltlenmemiş bir kopyasını ilgili Enstitüye teslim eder.

(3) Doktora tez jürisi, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesi ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumu öğretim üyesi olmak üzere beş üyeden oluşur.

(4) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve dinleyicilere açıktır.

(5) Sınav sonunda jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında kabul, ret veya düzeltme kararını salt çoğunlukla verir. Jüri kararı, Enstitü anabilim dalı başkanlığı tarafından en geç üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde tekrar savunur. Öğrenci, uzatma aldığı yarıyılı kayıt yaptırmak zorundadır.

Doktora diploması

MADDE 39 – (1) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da yerine getirmek kaydıyla, doktora tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden bir ay içinde ilgili Enstitüye teslim eden ve tezi Enstitü tarafından uygun bulunan doktora öğrencisine doktora diploması verilir.

(2) Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü anabilim dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

YEDİNCİ BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programı

Sanatta yeterlik programının amacı

MADDE 40 – (1) Sanatta yeterlik programı; özgün bir sanat eserini ortaya koymayı, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcı çalışmayı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı; toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi adet ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

(3) Öğrenci, Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla, izlediği programın ders yüküne sayılmak üzere Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından ders yükü kredi toplamının en fazla üçte biri kadar olmak koşuluyla lisansüstü dersler alabilir.

Sanatta yeterlik programında süre

MADDE 41 – (1) Sanatta yeterlik programını tamamlamada bu Yönetmeliğin 33 üncü maddesinin birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarında yer alan hükümler uygulanır.

(2) Sanatta yeterlik sınavına Enstitü anabilim dalı başkanlığının uygun görüşü ile daha erken girilebilir.

(3) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan, 3,00 genel not ortalamasını tutturamayan veya bu Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde belirtilen diğer şartları yerine getiremeyen öğrencinin bu programla ilişkisi kesilir.

(4) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarıyla bitiren, ancak tez, sergi veya proje çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye, ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini, sergi veya proje çalışmasını, jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Sanatta yeterlik programında danışman atanması

MADDE 42 – (1) Enstitü anabilim dalı başkanlığı, her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez, sergi veya proje yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini ilgili Enstitüye önerir. Danışman önerisi Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir. Danışmanın en geç dördüncü yarıyılın başına kadar atanması zorunludur.

(2) Danışman, öğretim üyesi bulunmadığı veya sayıca yeterli olmadığı takdirde belirli bir düzeyde tecrübeye sahip öğretim görevlileri arasından seçilebilir.

Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlanması

MADDE 43 – (1) Öğrencinin, sanatta yeterlik çalışmasını sonuçlandırabilmesi için alınan tüm dersleri ve uygulamaları başarmış olması gerekir.

(2) Öğrenci tez çalışması sonunda elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen metni ilgili enstitünün tez yazım kılavuzuna uygun olarak yazmak ve ayrıca tezini, sergisini veya projesini sözlü olarak savunmak zorundadır.

(3) Jüri, ilgili Enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka üniversitenin öğretim üyelerinden olmak üzere beş kişiden oluşur.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, sanatta yeterlik çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

(5) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez veya sergi, proje, resital, konser, temsil hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Bu karar Enstitü anabilim dalı başkanlığınca sınavı izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir. Sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrencinin programla ilişkisi kesilir. Sanatta yeterlik çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergisini veya projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da sanatta yeterlik çalışması kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 44 – (1) Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da yerine getirmek kaydıyla, sanat dalının özelliğine göre alanını belirleyen bir diploma verilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

İntibak

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yayımından önce lisansüstü programlarına kayıt yaptırmış öğrenciler hakkında; 16/8/2003 tarihli ve 25201 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Abant İzzet Baysal Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(2) 2007-2008 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılından önce kayıt yaptıran öğrenciler, istekleri halinde mezuniyet belgeleri ve diplomalarını Abant İzzet Baysal Üniversitesinden alabilir.

Yürürlük

MADDE 45 – (1) Bu Yönetmelik 21.01.2008 tarih ve 26763 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış olup yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 46 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Düzce Üniversitesi Rektörü yürütür.